



**Operační program
Jan Amos Komenský**

ROČNÍ KOMUNIKAČNÍ PLÁN OP JAK PRO ROK 2023

PROGRAMOVÉ OBDOBÍ 2021–2027



Spolufinancováno
Evropskou unií



**OPJAK.cz
MSMT.cz**

Verze č.	Účinnost od	Zpracovala		Ověřil ředitel		Schválil	
		Jméno	Podpis	Jméno	Podpis	Jméno	Podpis
1		Mgr. Tereza Krbcová		Bc. Jan Frisch		PhDr. Mgr. Václav Velčovský, Ph.D.	

OBSAH

1. ÚVOD A MANAŽERSKÉ SHRNU TÍ KOMUNIKACE PRO ROK 2023.....	4
2. NASTAVENÍ CÍLŮ PRO ROK 2023	5
2.1. CÍLE KOMUNIKACE PRO ROK 2023	5
2.2. HLAVNÍ SDĚLENÍ PRO ROK 2023.....	6
3. VYMEZENÍ CÍLOVÝCH SKUPIN	7
4. POPIS KOMUNIKAČNÍCH NÁSTROJŮ A AKTIVIT	8
4.1. ONLINE KOMUNIKACE.....	8
4.2. PŘÍMÁ KOMUNIKACE	9
4.3. MEDIÁLNÍ KOMUNIKACE A PR	10
4.4. OPERACE STRATEGICKÉHO VÝZNAMU – PROJEKT EUROPEAN OPEN SCIENCE CLOUD (EOSC).....	10
4.5. PUBLIKAČNÍ AKTIVITY.....	10
4.6. OSTATNÍ NÁSTROJE	11
5. INDIKATIVNÍ HARMONOGRAM	12
6. ROZPOČET	13
7. HARMONOGRAM EVALUACE A VYKAZOVÁNÍ PLNĚNÍ INDIKÁTORŮ	14
7.1. EVALUAČNÍ AKTIVITY	14
7.2. PLNĚNÍ INDIKÁTORŮ	14
8. SEZNAM ZKRATEK	16

1. ÚVOD A MANAŽERSKÉ SHRNUÍ KOMUNIKACE PRO ROK 2023

Roční komunikační plán Operačního programu Jan Amos Komenský pro rok 2023 (RKoP) definuje základní směřování komunikace na rok 2023. Cílem RKoP je představit hlavní komunikační témata a aktivity v daném roce a celkový rozpočet na komunikaci pro daný rok.

RKoP byl zpracován v souladu s Metodickým pokynem pro oblast indikátorů, evaluací a publicity v programovém období 2021–2027 (MP IEP). Dokument má také navazovat a rozvíjet cíle Společné komunikační strategie Evropských strukturálních a investičních fondů v ČR v programovém období 2021–2027 (SKS).¹

Při plánování komunikace a celkové informovanosti o programu byly zohledněny zkušenosti z předchozích programových období s komunikačními aktivitami, které se osvědčily.

Struktura RKoP reflektuje pravidla daná Operačním manuálem Řídícího orgánu OP JAK (OM). Zpracování RKoP předcházelo zpracování Dlouhodobého interního komunikačního plánu OP JAK (DIKoP). DIKoP byl zpracován na období 2021–2029 z důvodu potřeby nastavení lepšího informování cílových skupin, efektivnějšího plánování čerpání finančních prostředků a řešení problematiky veřejných zakázek po dobu celého trvání OP JAK. DIKoP slouží jako podpůrná analýza pro každoroční vypracování účinného a efektivního RKoP.

RKoP společně s DIKoP přispívají k nastavení jednotné koncepce publicity a správného načasování komunikačních aktivit s cílem zajistit kvalitní informovanost a podporu žadatelům a příjemcům vedoucí k úspěšné implementaci OP JAK a zajištění povědomí o podpoře z EU fondů/OP JAK.

Kapitoly RKoP specifikují nastavené cíle, cílové skupiny a popisují vybrané komunikační nástroje včetně plánovaného harmonogramu a rozpočtu na rok 2023. Primární cílovou skupinou komunikace v roce 2023 budou potenciální žadatelé, žadatelé, příjemci dotace, potenciální a koneční uživatelé podpory. Důraz bude kladen především na on-line a přímou komunikaci. Hlavní informační aktivitou OP JAK pro rok 2023 bude budování znalosti a informování o příležitostech nového programu, která následně zasáhne i širší veřejnost a další cílové skupiny. Roční rozpočet na informační a propagační aktivity činí 4 125 000 Kč a financování bude zajištěno z prostředků Technické pomoci OP JAK.

¹ SKS nebyla v době přípravy RKoP OP JAK vydána. Po jejím vydání bude dokument případně aktualizován.

2. NASTAVENÍ CÍLŮ PRO ROK 2023

Řídící orgán OP JAK (ŘO) nastavil cíle pro rok 2023 s ohledem na specifika spojená s realizací OP JAK, fáze implementace programu, plnění indikátorů a odpovídají jeho cílovým skupinám. Cíle definují, čeho se má v roce 2023 dosáhnout, jaké sdělení se doručí, kterým cílovým skupinám a jakým způsobem.

2.1. CÍLE KOMUNIKACE PRO ROK 2023

Hlavní komunikační cíl a základní potřeba komunikace vychází ze strategického cíle programu, tzn. ukázat široké i odborné veřejnosti, že EU podporuje prostřednictvím OP JAK rozvoj otevřené a vzdělané společnosti založené na znalostech a dovednostech, rovných příležitostech a rozvíjející potenciál každého jednotlivce, a zvýšit mezi lidmi ve všech regionech povědomí o této podpoře.

Přehled cílů komunikace pro rok 2023:

- **Informování o výsledcích a přínosech předchozího programového období OP VVV**

Během roku 2023 budou doznívat komunikační aktivity informující o výsledcích a přínosech projektů/programu OP VVV upozorňující zároveň na provázanost s OP JAK.

- **Budování znalosti a informování o příležitostech nového OP JAK**

Komunikovat možnosti a příležitosti podpory OP JAK odborné a široké veřejnosti a v souladu s harmonogramem výzev 2023 motivovat potenciální žadatele k podání žádostí o podporu a poskytnout dostatečnou informační podporu potenciálním žadatelům, žadatelům a příjemcům.

- **Zajistit podporu příjemcům při administraci projektů OP JAK**

Aktivní informační podpora, motivování a mobilizace příjemců, která povede k úspěšnému podání žádostí o podporu, realizaci a naplnění požadovaných výstupů a cílů projektů.

- **Zajistit jednotný a jasný výklad pravidel a podmínek čerpání dotací z OP JAK**

Vzdělávání, asistence a maximální informovanost žadatelů o možnostech podpory a tvorbě žádostí v OP JAK a metodická podpora příjemců při administraci projektů s cílem zajistit dostatek kvalitních žádostí/projektů s nízkou chybovostí a s nejlepším zacílením evropských peněz.

- **Informovat o pokroku programu**

Podpořit pozitivní vnímání přínosů evropských fondů a srozumitelně sdělovat informace o růstu počtu podaných žádostí, úspěšném schvalování projektů, vyčerpané alokaci.

- **Zviditelnit operace strategického významu**

Vzájemná komunikace s projekty dle jejich životní fáze a následná podpora/sdílení komunikačních aktivit, které přispějí k lepšímu zviditelnění operací strategického významu.

2.2. HLAVNÍ SDĚLENÍ PRO ROK 2023

Hlavní obsah sdělení a hlavní komunikační témata pro období 2021–2027 budou definována v SKS. ŘO OP JAK si z nich vybírá dle svého vlastního zaměření a aktuálních potřeb. V roce 2023 je plánováno komunikovat následující témata:²

- pozitivní vnímání přínosů kohezní politiky;
- úspěšné projekty podpořené z fondů EU a příklady dobré praxe;
- podpora z EU prostřednictvím OP JAK;
- podpora rozvoje vědy a výzkumu;
- podpora zvýšení vzdělanosti a modernizace českého školství;
- podpora uplatnitelnosti osob ohrožených sociálním vyloučením, osob s handicapem a jinak znevýhodněných osob;
- zkvalitnění života v českých regionech;
- zvyšování hospodářského rozvoje a konkurenceschopnosti České republiky.

Cíle jsou nastaveny s důrazem na zvýšení povědomí o evropských fondech, programu OP JAK a jeho projektech a na celkové zvýšení pozitivního vnímání přínosů kohezní politiky a zlepšení vnímání transparentnosti procesů při čerpání evropských dotací.

² Cíle budou revidovány a případně upraveny po vydání SKS.

3. VYMEZENÍ CÍLOVÝCH SKUPIN

Vymezení cílových skupin (CS) reflektuje zaměření OP JAK. Specifikace CS vychází z textu věcných priorit v kapitole 2 v Programovém dokumentu OP JAK a ze zaměření konkrétní výzvy.

V roce 2023 bude sdělení doručeno všem CS OP JAK. Klíčovou CS budou potenciální žadatelé, žadatelé, příjemci, potenciální a koneční uživatelé podpory, tedy CS Priority 1 (Výzkum a vývoj) a Priority 2 (Vzdělávání) a konkrétní výzvy programu OP JAK. Další hlavní CS bude odborná veřejnost (aktéři v oblasti vzdělávání a výzkumu definovaní v kap. 2 Programového dokumentu OP JAK u jednotlivých specifických cílů). V rámci interní komunikace v roce 2023 se bude jednat o CS zapojené do přípravy, administrace a kontroly programu (ŘO OP JAK, monitorovací výbor OP JAK, implementační struktura ESIF, MMR–NOK, Evropská komise a další partneři). Komunikace bude cílena také na širokou veřejnost a média.

CS pro OP JAK jsou rozděleny do 3 základních skupin a jsou definovány v kap. 4 Vymezení cílových skupin v DIKoP takto:

- **Cílová skupina OP JAK** (potenciální žadatelé, žadatelé, příjemci a potenciální a koneční uživatelé podpory). Detailnější specifikace vychází z vyhlášené výzvy dané priority programu. Jedná se především o mateřské, základní, střední školy, základní umělecké školy, konzervatoře, vyšší odborné a vysoké školy, pedagogicko-psychologické poradny, domovy mládeže a internáty, výzkumné instituce, soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost a další subjekty v oblasti vzdělávání a výzkumu.
- **Odborná veřejnost** (např. studenti VOŠ a VŠ, pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci, akademičtí a neakademičtí pracovníci VŠ, pracovníci výzkumných organizací, pracovníci aplikačního sektoru, externí hodnotitelé, implementační struktura OP JAK, členové Monitorovacího výboru OP JAK a Pracovní skupiny pro informování a publicitu, regionální a místní orgány státní správy a samosprávy, zahraniční odborná veřejnost a zahraniční implementační struktury a ostatní aktéři v oblasti vzdělávání a výzkumu).
- **Široká veřejnost** (např. děti a mládež, občané ČR 15+ a další) a **média**. Obecnější informovanost zaměřená na pozitivní sdělení o přínosech OP JAK/evropských fondů/kohezní politiky. Včasné a srozumitelné informování medií o příležitostech, přínosech a úspěších realizace programu prostřednictvím například tiskových zpráv, konferencí a dalších komunikačních nástrojů.

4. POPIS KOMUNIKAČNÍCH NÁSTROJŮ A AKTIVIT

ŘO využije pro zacílení na CS především stávající účinný a osvědčený mix komunikačních nástrojů z minulých let programového období 2014–2020, a to vždy v souladu s jednotným vizuálním stylem. Volba komunikačních nástrojů pro rok 2023 navazuje na vytyčené cíle a zohledňuje specifické fáze implementace programu a konkretizuje plánované aktivity.

Zaměření komunikačních aktivit vychází také z výsledků evaluace mediální kampaně OP VVV, která byla zaměřena na znalost aktivit a podpořených projektů z ESIF, a to i v rámci jednotlivých krajů. Komunikační aktivity budou cíleny především do těch krajů s nižší znalostí, a to i ve spolupráci s úspěšnými realizátory z těchto regionů.

Komunikační aktivity zprostředkují informační podporu o možnostech financování z OP JAK pro potenciální žadatele, žadatele a příjemce dotace s využitím všech níže uvedených komunikačních nástrojů. Podpora široké veřejnosti bude probíhat pomocí online a přímé komunikace. Sdělení pro média pak prostřednictvím tiskových zpráv.

Začátek roku 2023 bude zacílen na ukončování OP VVV, resp. propagaci výsledků a výstupů projektů/programu, a zejména pak na informační a komunikační aktivity nového OP JAK, které budou primárně zaměřeny na edukaci široké i odborné veřejnosti a implementační struktury, přípravu podkladů nových výzev a veřejných zakázek (propagační tiskoviny a předměty).

Níže uvedené komunikační aktivity jsou naplánovány na celý rok 2023 a jsou pouze indikativní. Jejich rozsah může být měněn či rozšířen o nové komunikační aktivity v závislosti na vyhlášených výzvách, aktuálních tématech, vývoji implementace programu a trendech na mediálním trhu.

4.1. ONLINE KOMUNIKACE

Webové portály - [OPVVV.MSMT.cz](https://opvvv.msmt.cz), [OPJAK.cz](https://opjak.cz)

- klíčové nástroje pro informování všech CS přinášející logickou strukturu, přehlednost a aktuálnost informací o vývoji operačních programů a o veškeré potřebné dokumentaci a metodické podpoře (příspěvky, aktuality, rozhovory, články, tiskové zprávy k programu, harmonogram výzev, seznam podpořených operací, webináře, odpovědi na časté dotazy - FAQ, kontakty a další)

Databáze výstupů - [Databáze výstupů projektů OP VVV](#)

- veřejný portál s databází výstupů projektů OP VVV je součástí webu [OPVVV.MSMT.cz](https://opvvv.msmt.cz) a slouží k nahrávání úspěšných projektů ze strany příjemců s cílem volného šíření informací a materiálů a příkladů dobré praxe a přispívá k transparentnosti čerpání evropských fondů v ČR

- do budoucna je plán rozšířit databázi o výstupy projektů OP JAK

Newsletter – online newsletter OP JAK

- webové stránky [OPJAK.cz](https://opjak.cz) nabízí možnost odběru newsletteru OP JAK, který vychází minimálně 2x měsíčně a přináší aktuální novinky ze světa evropských fondů v oblasti vzdělávání a výzkumu

Rozhovory „Očima žadatele/příjemce“

- prostřednictvím rozhovorů publikovaných na webu OP JAK a v newsletteru OP JAK budou v průběhu roku 2023 představeny první projekty OP JAK s vydaným právním aktem, které přiblíží záměry projektů, aplikaci do praxe a očekávané přínosy, avšak nejprve z pohledů žadatelů s poutavým titulkem „Očima žadatele“, snahou bude zaměřit se také na žadatele, kteří již v minulosti získali podporu z OP VVV

Sociální sítě – Facebook [OP VVV](#) a [OP JAK](#) a [YouTube OP VVV / OP JAK](#)

- komunikace důležitých událostí, pozvánek, otevření/uzavření výzev, rozhovorů, reportáží, záznamů z konferencí a seminářů, webinářů, videotutoriálů, soutěží, videí apod.

Online komunikace bude přizpůsobena specifickým požadavkům CS, aktuálnímu vývoji programu a trendům ovlivňujícím podobu komunikace v online prostředí.

Audiovizuální tvorba – rozhovory s příjemci, videa o projektech

- příležitost nahlédnout do zákulisí jednotlivých projektů a propagovat přínosy a trendy projektové pestrosti v oblasti vzdělávání a výzkumu z různých regionů ČR.

4.2. PŘÍMÁ KOMUNIKACE

Informační semináře, semináře pro žadatele a příjemce

- semináře, workshopy, školení za účelem poskytnout konkrétní informační a metodickou podporu nového programového období pro potenciální žadatele, žadatele, příjemce i odbornou veřejnost

Konference

- úvodní konference nového programového období OP JAK o pokrocích v implementaci provázána s tématy monitorovacích výborů pro potenciální žadatele, žadatele, příjemce, odbornou i širokou veřejnost

- součástí bude také ohlédnutí za úspěchy OP VVV

Monitorovací výbor

- pravidelná zasedání monitorovacích výborů OP JAK / OP VVV s prezentací pokroků v implementaci programu pro odbornou veřejnost

Kulaté stoly, panelové diskuze, interdisciplinární spolupráce, pracovní skupiny

- kulaté stoly, panelové diskuze, interdisciplinární spolupráce, pracovní skupiny umožňující mimo jiné získat zpětnou vazbu

Odborné konzultace (osobní, telefonické, e-mailové)

- individuální odborná podpora žadatelům a příjemcům prostřednictvím osobních, telefonických i emailových konzultací

- pro dotazy k výzám šablon OP JAK funguje telefonická konzultační linka 234 814 777 každý pracovní den od 9 do 15 hodin a je zřízena samostatná e-mailová schránka dotazyZP@msmt.cz

- samostatná e-mailová schránka je zřízena také pro každou vyhlášenou výzvu

- pro dotazy je určen také obecný email: opjak@msmt.cz

Ostatní přímá komunikace

- pro prezentaci programu jsou využívány veletrhy, výstavy, eventy (Konference Řízení školy – jaro a podzim), Noc Vědců (podzim), Den Evropy (květen)

- účast zaměstnanců ŘO na externích akcích

Aktivity pro implementační strukturu

- semináře, workshopy, výjezdní zasedání apod.

4.3. MEDIÁLNÍ KOMUNIKACE A PR

Informační kampaň v médiích

- online, tisk, TV, rádio, outdoor - dle aktuálních potřeb ŘO OP JAK
- velké a komplexní mediální kampaně pro širokou veřejnost bude zajišťovat zejména MMR–NOK a ŘO OP JAK se bude více věnovat specifickým potřebám programu OP JAK a jeho CS

Tiskové zprávy, PR články, tiskové konference

- komunikace s médii/PR bude probíhat průběžně s tematickým a regionálním cílením, především formou tiskových zpráv a PR článků, i ve spolupráci s klíčovými podpořenými projekty, přičemž úvodní fáze bude zaměřena na úspěchy z OP VVV jako příkladů dobré praxe a na nový program OP JAK a otevírání výzev, později na úspěšné žádosti a projekty podpořené přímo z OP JAK, dále ŘO identifikoval i operaci strategického významu - projekt EOSC
- pravidelný monitoring médií dle klíčových slov napříč různými typy médií s cílem sledovat konkrétní témata

4.4. OPERACE STRATEGICKÉHO VÝZNAMU – PROJEKT EUROPEAN OPEN SCIENCE CLOUD (EOSC)

Mezi komunikační aktivity zařazuje ŘO i komunikační opatření vztahující se k operaci strategického významu v souladu s Článkem 2(5) Nařízení EU 2021/1060 (nařízení 1060). Jako operace strategického významu (strategický projekt) je pro OP JAK v souladu s Článkem 22 (3) Nařízení 1060 zvolen projekt European Open Science Cloud (EOSC).

Komunikační aktivity na celé implementační období jsou definovány v kapitole 5.4. OPERACE STRATEGICKÉHO VÝZNAMU – PROJEKT EUROPEAN OPEN SCIENCE CLOUD (EOSC) v DIKoP. Počátek a intenzita publicitních aktivit se bude odvíjet od procesu schvalování implementace jak individuálního projektu systémového – EOSC sekretariát, tak dle vyhlášení relevantních výzev a schvalování projektů zapojených do EOSC.

4.5. PUBLIKAČNÍ AKTIVITY

Metodiky, manuály, pravidla

- publikační aktivity se zaměřením na tvorbu převážně elektronických informačních a metodických materiálů k programu, prioritám a výzvám

Letáky, brožury, plakáty a další tiskoviny

- letáky, brožury, plakáty, publikace (elektronické/tištěné), vizitky pro potřeby implementační struktury nejen pro prezentaci na akcích pro veřejnost, na veletrzích, konferencích a seminářích

Všechny informační materiály budou připravovány především v elektronické formě s propojením na webové stránky a sociální sítě.

4.6. OSTATNÍ NÁSTROJE

Propagační předměty

- kvalitní reklamní bannery s barevným tematickým potiskem a upomínkové předměty s vizuálem OP JAK sloužící ke zvyšování povědomí o operačním programu budou pořízeny prostřednictvím jednorázového nákupu

Tematické soutěže

- tematicky pestré soutěže pro žadatele a příjemce z oblasti evropských fondů, vzdělávání a výzkumu na sociálních sítích

Aplikace jednotné vizuální identity

- MMR–NOK vydal Manuál Jednotného vizuálního stylu fondů EU v programovém období 2021–2027 (manuál), který je v souladu s pravidly EK, popisuje vizuální identitu a komunikaci fondů EU a sjednocuje způsob prezentace jednotlivých aktivit v implementační struktuře na straně žadatelů a příjemců, cílem manuálu je posílit srozumitelnost a sílu komunikace
- na stránkách [DotaceEU.cz](https://dotaceeu.cz) bude příjemcům k dispozici nový Generátor nástrojů povinné publicity 2021–2027 pro tvorbu grafických podkladů a snadnější dodržování publicity fondů EU
- na webu [OPJAK.cz](https://opjak.cz) v sekci [publicita](#) jsou aktuální informace a novinky z oblasti publicity, [dokumentace](#) k pravidlům publicity pro nový program a [logolinky OP JAK](#) ke stažení

Grafické služby a fotografické služby

- zajištění grafických a fotografických služeb externími spolupracovníky napříč komunikačními aktivitami

5. INDIKATIVNÍ HARMONOGRAM

Indikativní harmonogram plánovaných komunikačních aktivit je nastaven v souladu s komunikačními nástroji a potřebami programu v roce 2023. Harmonogram je pouze indikativní a může se měnit v závislosti na vývoji aktuální situace v oblasti implementace programu, dle potřeb CS, vhodnosti komunikačních nástrojů a dynamického vývoje mediálního prostředí.

Indikativní harmonogram komunikačních aktivit OP JAK v roce 2023

Realizace v roce 2023*														
Komunikační aktivity	Stručný popis aktivity/nástroje	Cílová skupina	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Přímá komunikace:														
Informační semináře, semináře pro žadatele a příjemce	semináře a workshopy	potenciální žadatelé, žadatelé, příjemci, odborná veřejnost	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Konference	konference	potenciální žadatelé, žadatelé, příjemci, odborná veřejnost, široká veřejnost				x								
Monitorovací výbor	pravidelná zasedání Monitorovacího výboru OP JAK	odborná veřejnost	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Kulaté stoly, panelové diskuze, interdisciplinární spolupráce, pracovní skupiny	Kulaté stoly, panelové diskuze, interdisciplinární spolupráce, pracovní skupiny	odborná veřejnost	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Odborné konzultace (osobní, telefonické, e-mailové)	individuální konzultace	potenciální žadatelé, žadatelé, příjemci, odborná veřejnost, široká veřejnost	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ostatní přímá komunikace	veletrhy, účast zaměstnanců ŘO na externích akcích (Konference Řízení školy, Den Evropy)	dle aktuálních potřeb ŘO				x	x					x		
Aktivity pro implementační strukturu	semináře, workshopy, výjezdní zasedání	implementační struktura	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
On-line komunikace:														
Webové portály	webové portály OP, databáze výstupů	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Newsletter	on-line newsletter	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Sociální sítě – Facebook, YouTube	sociální sítě	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Mediální komunikace a PR														
Informační kampaň v médiích	dle aktuálních potřeb ŘO (online, tisk, TV, rádio)	dle aktuálních potřeb ŘO												
Tiskové zprávy, PR články, tiskové konference	komunikace s médii/PR	média, odborná veřejnost	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Publikační aktivity:														
Metodiky, manuály, pravidla	publikační aktivity (převážně elektronicky)	potenciální žadatelé, žadatelé, příjemci, odborná veřejnost	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Letáky, brožury, plakáty a další tiskoviny	letáky, plakáty, publikace (elektronické/tištěné), vizitky pro potřeby implementační struktury	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ostatní nástroje														
Propagační předměty	propagační předměty	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Tematické soutěže	soutěže	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Aplikace jednotné vizuální identity	ostatní nástroj	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Grafické služby	dle aktuálních potřeb ŘO	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Fotografické služby	dle aktuálních potřeb ŘO	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

* může být upraveno dle aktuálních potřeb ŘO

6. ROZPOČET

Roční rozpočet reflektuje potřeby v oblasti publicity OP JAK a je úměrný alokaci finančních prostředků na zajištění technické pomoci OP JAK. Rozpočet je stanoven v souladu s principy efektivnosti, hospodárnosti a účelnosti (3E).

Zajištění komunikačních aktivit OP JAK je financováno z projektů Technické pomoci OP JAK, monitorováno a vyhodnocováno v souladu s pravidly a postupy OP JAK platnými pro čerpání prostředků technické pomoci.

Indikativní rozpočet komunikačních aktivit OP JAK pro rok 2023 činí 4 125 000 Kč včetně DPH. Rozpočet je nepřekročitelný, tzn. že jeho případné zásadní navýšení musí schválit příslušný MV. Překročení rozpočtu o méně než 10 % se nepovažuje za zásadní a z důvodu snížení administrativní zátěže není nutné jej předkládat ke schválení MV a je plně v kompetenci ŘO. Překročení rozpočtu o 10 % a více se považuje za podstatnou změnu.

Indikativní rozpočet komunikačních aktivit OP JAK pro rok 2023

v Kč s DPH	Období 2023
Komunikační aktivita	
Přímá komunikace	2 300 000,00
On-line komunikace	825 000,00
Mediální komunikace a PR	200 000,00
Publikační aktivity	300 000,00
Ostatní nástroje	500 000,00
Celkem Kč s DPH	4 125 000,00

7. HARMONOGRAM EVALUACE A VYKAZOVÁNÍ PLNĚNÍ INDIKÁTORŮ

Součástí RKoP jsou evaluační aktivity publicity v roce 2023 a plány plnění hlavních a vedlejších indikátorů pro rok 2023.

7.1. EVALUAČNÍ AKTIVITY

RKoP definuje následující evaluační aktivity publicity v roce 2023, které realizuje evaluační jednotka OP JAK a které jsou součástí Evaluačního plánu OP JAK (EP OP JAK):

Evaluační aktivity publicity OP JAK

Předpokládané/ skutečné datum zahájení realizace	Předpokládané/ skutečné datum ukončení realizace	Tematické zaměření	Přístup k provádění evaluace	Priorita OP JAK
3Q 2022	1Q 2023	Znalost možností podpory z operačního programu, srozumitelnost pravidel pro žádost o podporu a poskytování podpory, včasnost a jednoznačnost poskytovaných informací	•Dotazníková šetření •Desk Research	P3

7.2. PLNĚNÍ INDIKÁTORŮ

V průběhu celého roku 2023 bude probíhat interní sběr dat a monitoring publicitních aktivit. ŘO monitoruje a hodnotí realizaci komunikačních aktivit prostřednictvím indikátorů výstupu, a to na základě povinnosti stanovené v Metodickém pokynu pro oblast indikátorů, evaluací a publicity pro programové období 2021–2027.

ŘO sleduje dva **hlavní indikátory** výstupu (806 000 a 820 000), které byly vybrány ve vazbě na komunikační cíle. Naplňování indikátorů bude monitorováno ve zprávách o realizaci projektů TP OP JAK a v každoročním vyhodnocení RKoP. Vyhodnocení RKoP shrnuje průběh realizace naplánovaných komunikačních aktivit za celý rok a uvádí hodnoty sledovaných indikátorů.

Průběžně, ale i v souvislosti s jednotlivými komunikačními aktivitami, bude ŘO sledovat **vedlejší indikátory**. Vedlejší indikátory ŘO stanovil nad rámec povinností a tyto indikátory nejsou monitorovány v rámci projektů TP OP JAK, definovány jsou vždy v RKoP a jejich plnění je zjišťováno prostřednictvím každoročního vyhodnocení RKoP.

Plán plnění indikátorů výstupu na rok 2023

Typ	Kód (NČI)	Název indikátoru	Měrná jednotka	Atribut	Definice a specifikace pro výzvu	Monitorování a dokladování
Výstupy	806 000	Počet jednání orgánů, pracovních či poradních skupin jednání	Jednání	Povinný k výběru Povinný k naplnění	Definice: Počet zasedání monitorovacího výboru, rady pro fondy a dalších pracovních skupin včetně celkového počtu jednání se zástupci EK. Jedná se o aktivity zajišťované příjemcem projektu.	Hodnoty indikátoru se monitorují pravidelně v průběhu realizace projektu. Dokládá se kopiemi prezenčních listin, případně zápisy z jednání. Pro kontrolu na místě: Originály prezenčních listin, zápisů, pozvánek uchovány u projektové dokumentace. Plánovaná cílová hodnota: 110 Předpoklad plnění v roce 2023: 15
	820 000	Počet uskutečněných školení, seminářů, workshopů, konferencí	Aktivity	Povinný k výběru Povinný k naplnění	Definice: Počet uskutečněných školení, seminářů, workshopů, konferencí, PR akcí, eventů, outdoor akcí a ostatní podobné aktivity, jejichž součástí je rozeslání pozvánky alespoň úzkému okruhu účastníků (přednášející, lektori, panelisté, VIP hosté atd.).	Hodnoty indikátoru se monitorují pravidelně v průběhu realizace projektu. Dokládá se prezenční listinou z uskutečněných školení, seminářů, workshopů, konferencí apod. ve sledovaném (monitorovaném) období. Pro kontrolu na místě jsou u projektové dokumentace uchovávána pro každou akci zvlášť pozvánka, prezenční listina, případně zápis apod. Pokud je doloženo v rámci podkladů pro vyúčtování, není třeba dokládat znovu, stačí se odkázat. Plánovaná cílová hodnota: 300 Předpoklad plnění v roce 2023: 45

Plán plnění vedlejších indikátorů výstupu a výsledku na rok 2023

Vedlejší indikátor	Popis	Plánovaná cílová hodnota v roce 2023
Informační a propagační aktivity	Počet uskutečněných propagačních aktivit určených primárně široké veřejnosti (např. soutěže, výstavy, účast na veletrzích či akcích, které nepořádá ŘO)	5
Tvorba online obsahu určeného k propagaci OP JAK	Počet článků, tiskových zpráv nebo rozhovorů zveřejněných na webu OP JAK či v jiných médiích.	30
Informační a propagační materiály	Počet vytvořených informačních a propagačních materiálů (např. letáky, brožury, tiskoviny, propagační předměty). Počítáno dle druhu materiálu, nikoliv podle skutečného počtu kusů.	30
Odběr on-line newsletteru OP JAK	Počet nově přihlášených odběratelů newsletteru OP JAK v roce 2023	1 500
Návštěvnost webu OPJAK.cz	Počet unikátních návštěvníků webové stránky OP JAK v roce 2023	40 000
Dosah na sociálních sítích	Celkový počet nově sledujících na sociálních sítích OP JAK v roce 2023 (Facebook, Youtube a Instagram)	500

8. SEZNAM ZKRATEK

CS	Cílová skupina
DIKoP	Dlouhodobý interní komunikační plán
EJ	Evaluační jednotka
EK	Evropská komise
EP	Evaluační plán
ESF	Evropský sociální fond
ESIF	Evropské strukturální a investiční fondy
EU	Evropská unie
EU fondy	Fondy Evropské unie
IPS	Individuální projekty systémové
KoP	Komunikační plán
Manuál JVS	Manuál Jednotného vizuálního stylu fondů EU v programovém období 2021–2027
MMR–NOK	Národní orgán pro koordinaci Ministerstva pro místní rozvoj
MP IEP	Metodický pokyn pro oblast indikátorů, evaluací a publicity v programovém období 2021–2027
MV	Monitorovací výbor
Obecné nařízení	Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013
OP	Operační program
OP JAK	Operační program Jan Amos Komenský
OP VVV	Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
PR	Public Relations
PS	Pracovní skupina
PS pro publicitu OP JAK	Interní pracovní skupina pro publicitu Operačního programu Jan Amos Komenský
PS publicita MMR–NOK	Pracovní skupina pro informování a publicitu fondů EU pro programové období 2021–2027
RKoP	Roční komunikační plán
RLZ	Rozvoj lidských zdrojů
ŘO	Řídící orgán
Sekce IV	Sekce mezinárodních vztahů, EU a ESIF
SKS	Společná komunikační strategie
Společná komunikační strategie ESIF, SKS ESIF	Společná komunikační strategie Evropských strukturálních a investičních fondů v ČR v programovém období 2021–2027
TP	Technická pomoc
VOŠ	Vyšší odborná škola
VŘ	Výběrové řízení
VŠ	Vysoká škola
VZ	Veřejná zakázka
3E	Hospodárnost, účelnost, efektivnost